

**COMUNE DI MARTIRANO**  
**(PROVINCIA DI CATANZARO)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 9 del 28/03/2023.**

**Oggetto: Modifica/integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Possibilità di svolgere attività da remoto attraverso l'utilizzo di strumenti informatici/telematici, in caso di necessità, per i Responsabili degli Uffici e dei Servizi individuati tra i componenti dell'organo esecutivo, ai sensi dell'art. 53, co. 23 della Legge 23.12.2000 n. 388 e s.m.i.**

L'anno **Duemilaventitrè** il giorno **ventotto (28)** del mese di **marzo** alle **ore 13,00** nella sala Consiliare del Comune suddetto all'uopo individuata, con decreto sindacale n. 01/2020, la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita con la presenza dei Signori:

<b>ASSESSORI</b>		<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
<b>BARTOLOTTA FRANCESCO</b>	<b>Sindaco</b>	X	
<b>CARULLO PIERO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	X	
<b>AIELLO ANTONELLO</b>	<b>Assessore</b>		X

Partecipa il Segretario **Comunale, titolare Avv. Roberto Bartorilla**

**Il Sindaco, Bartolotta Francesco, constatato** preliminarmente:

che gli intervenuti sono in numero legale,

**dichiara** aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto indicato premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, sono stati acquisiti i pareri a norma dell'art. 49, T.U. 267/2000:

## LA GIUNTA COMUNALE

**Considerato** che le recenti riforme della Pubblica Amministrazione, sono improntate alla crescita dell'efficienza, economicità, efficacia, tempestività, continuità e qualità dell'azione amministrativa;

**Considerato** che le moderne Pubbliche Amministrazioni, sono sempre più orientate in un'ottica di tipo aziendalista, volta alla valorizzazione del risultato, operando quotidianamente, altresì, attraverso l'ausilio dei più moderni strumenti informatici-telematici oggi in uso;

**Preso atto** che è intendimento di questa Amministrazione, garantire maggiore celerità e speditezza dell'azione amministrativa, sulla base dei canoni di flessibilità e tempestività, nonché nel rispetto del principio di legalità;

**Visto** l'art. 117 comma 6 della Costituzione;

**Preso atto** dell'autonomia regolamentare ed organizzativa di cui godono gli Enti Locali;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Martirano, approvato con delibera di G.M. n. 130 del 17.11.1999;

**Visto** l'art. 53, comma 23 della Legge 23.12.2000 n. 388 (modificata dall'art. 29, co. 4 della L. 28.12.2001);

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n° 65 del 26.09.2007, avente ad oggetto l'integrazione e la modifica del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, con la quale, è stato inserito il nuovo art. 34 bis, che prevede quanto segue: *"Il sindaco, con provvedimento motivato, può attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale."*

**Visto** il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs nr. 82 del 2005 e s.m.i.;

**Considerato** che, questa Amministrazione, ritiene opportuno riconoscere ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi individuati tra i componenti dell'organo esecutivo, la possibilità di svolgere tutte le funzioni tecniche gestionali di propria competenza, in caso di necessità, da remoto attraverso l'utilizzo di strumenti informatici-telematici oggi in uso, nel rispetto dei vincoli derivanti dalla normativa vigente, dalla tutela della Privacy e dal rispetto del segreto d'ufficio, nonché dei principi generali dell'ordinamento degli enti locali;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal responsabile del servizio amministrativo, ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Considerato** la presente procedura, non comporta conseguenze economico-patrimoniali per l'ente, di guisa che, non è necessario acquisire il relativo pare di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

**A votazione unanime favorevole e palese,**

#### **DELIBERA**

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

- 1) **Di integrare** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Martirano, al Capo IV, art. 18, inserendo in calce, la seguente previsione:  
*“Considerata l'autonomia regolamentare ed organizzativa di cui godono gli enti locali, al fine di garantire tempestività, celerità, continuità, flessibilità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa di questo ente, qualora i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, siano stati individuati dal Sindaco, tra i componenti dell'organo esecutivo, ai sensi dell'art. 53, co. 23 della Legge 23.12.2000 n. 388 (modificata dall'art. 29, co. 4 della Legge 28.12.2001), è prevista solo per essi, la possibilità di svolgere, in caso di necessità, tutte le funzioni tecniche gestionali di propria competenza, da remoto attraverso l'utilizzo di strumenti informatici telematici oggi in uso, nel rispetto della normativa vigente, nonché delle disposizioni legislative a tutela della Privacy e del segreto d'ufficio, nonché dei principi generali dell'ordinamento degli enti locali;*
- 2) **Di comunicare** la presente deliberazione, ai Responsabili di Servizio di questo Ente, per quanto di competenza;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione, resa in forma palese,

#### **DELIBERA**

**Di Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto confermato e sottoscritto

**IL SINDACO**

f.to Bartolotta Francesco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Avv. Roberto Bartorilla

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

*f.to Pina Giovanna Mendicino*

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
NON DOVUTO**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

**la presente deliberazione:**

- (X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28.03.2023 (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000)
- (X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data odierna (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
- ( ) diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).
- (X ) è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Martirano, 28/03/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Avv. Roberto Bartorilla

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Martirano, 28/03/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Avv. Roberto Bartorilla

---

Firme autografe sostituite con indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 13/2/1993 n. 39. La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme al documento originale che risulta conservato negli archivi del Comune di Martirano.